

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Аржановская средняя школа
Алексеевского муниципального района Волгоградской области
403262, Волгоградская обл., Алексеевский район, ст Аржановская, 172
Тел.: 8(84446) 3-42-37 ;e-meil:mouarzhanse@mail.ru

Приказ

от 30.08.2024

№ 162

Об организации горячего питания учащихся школы.

В целях охраны здоровья детей, соблюдения эпидемического благополучия, рациональной организации учебного труда, в соответствии с действующим законодательством, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав и благополучия человека МР 2.4. 0179-20 "Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций" и МР 2.4. 0180-20 "Родительский контроль за организацию горячего питания детей в общеобразовательных организациях", выделением средств из Федерального и областного бюджета на частичную компенсацию стоимости питания ,

приказываю:

1. Организовать горячее питание учащихся школы на базе школьной столовой с 02.09.2024 г.
2. Назначить ответственной за организацию питания учащихся школы Седову Ольгу Владимировну.
 - 2.1. Осуществлять ежедневный контроль за организацией питания и посещаемостью столовой учащимися, вести учёт.
 - 2.2. Производить пробы приготовленных блюд.
 - 2.3. Вести нормативно-правовую документацию;
 - 2.4. Осуществлять контроль за соблюдением меню, утверждённым ИП Щегловой О.А., с учётом количественных показателей по группам питательных веществ и калорийности, расхода продуктов.
 - 2.5. Ежедневно направлять меню горячего питания детей ответственному за сайт, Хомутянской Н.В., для его публикации.
 - 2.6. Предоставлять всю необходимую информацию и документацию по горячему питанию детей ответственному за сайт, Хомутянской Н.В., для публикации на сайте МБОУ Аржановской СШ и в соцсетях.
3. Педагогу-организатору учебной работы, ответственной за питание, Седовой О.В. собрать документы на учащихся школы.
 - 3.1. Для подтверждения прав обучающихся на получение полной компенсации стоимости питания:
 - получить заявления от родителей учащихся из малообеспеченных семей и справки территориального управления социальной защиты населения администрации Волгоградской области и с ПФР о получении ежемесячного пособия на ребёнка;
 - получить заявления от родителей учащихся из многодетных семей и копии удостоверений о многодетности;



- получить в поликлинике Алексеевской ЦРБ список учащихся школы, состоящих на учёте у фтизиатра;
- получить заявления от родителей учащихся из семей мобилизованных и документы-подтверждения: справки от военкомата или копии удостоверений, протоколы заседаний от комиссии администрации Алексеевского муниципального района..

4. Техническому персоналу, Марковской Г. Н., Рябовой М.А., Дьяконовой С.Н., ежедневно до 8:15 собирать список детей, посещающих столовую в этот день. Собранный список предоставлять ответственному по питанию и повару, Березневой Любове Витальевне.

5. Предоставить бесплатное горячее питание (завтрак, 95,00 руб. в день):

5.1. Обучающимся начальных классов:

№	КЛАСС	ФИО
1	1	Атарщикова Анастасия Алексеевна
2		Гудкова Вероника Андреевна
3		Медведицкова Лариса Игоревна
4		Мирсанов Захар Васильевич
5		Литвинова Алиса Сергеевна
6		Хомутов Дмитрий Николаевич
7		Чванов Герасим Александрович
8	2	Зрянин Назар Михайлович
9		Березнева Алёна Александровна
10		Колесова Регина Эдуардовна
11		Рябова Татьяна Алексеевна
12	3	Хахонин Михаил Александрович
13		Атарщикова Алёна Алексеевна
14		Мансков Арсений Васильевич
15	4	Медведицкова Дарья Вячеславовна
16		Хомутова Анастасия Александровна
17		Хахонин Иван Александрович
18		Терешков Гордей Григорьевич
19		Рябов Евгений Сергеевич

5.2. Обучающимся 5-11 классов из малообеспеченных семей:

№	КЛАСС	ФИО
1	5	Медведицков Павел Вячеславович
2	10	Чванова Дарья Александровна

5.3. Обучающимся 5-11 классов из многодетных семей:

№	КЛАСС	ФИО
1	5	Литвинова Арина Сергеевна
2		Зацепило Сергей Денисович

3		Литвинов Егор Александрович
4		Мирсанов Матвей Васильевич
5		Филиппов Филипп Владиславович
6	7	Литвинова Юлия Сергеевна
7		Рябов Александр Сергеевич
8	8	Свиныхова Римма Евгеньевна
9		Мирсанов Степан Васильевич
10	9	Горбанев Яков Александрович
11	10	Мирсанова Ксения Васильевна

5.4. Обучающимся 5-11 классов из семей участников СВО:

№	КЛАСС	ФИО
1	5	Коробова Виктория Андреевна
2	5	Нечипоренко Ангелина Юрьевна

6. Установить порядок организации питания:

6.1. Завтрак: в соответствии с режимом работы и расписанием уроков и графиком питания учащихся:

6.1.1. Расписание звонков на уроки и перемены:

8.00 – 8.40ч. Перемена 10 минут

8.50 – 9.30ч. Перемена 20 минут. (Завтрак)

9.50 – 10.30ч. Перемена 20 минут. (Завтрак)

10.50 – 11.30ч. Перемена 10 минут

11.40 – 12.20ч. Перемена 10 минут.

12.30 – 13.10ч. Перемена 10 минут.

13.20 -14.00ч. Перемена 10 минут.

6.1.2. График питания учащихся МБОУ Аржановской СШ в столовой

№ п/п	Наименование перемены, время посещения столовой	Классы
1.	2 перемена, 9.30 -9.50	1-4 классы
2.	3 перемена, 10.30- 10.50	5-11 классы

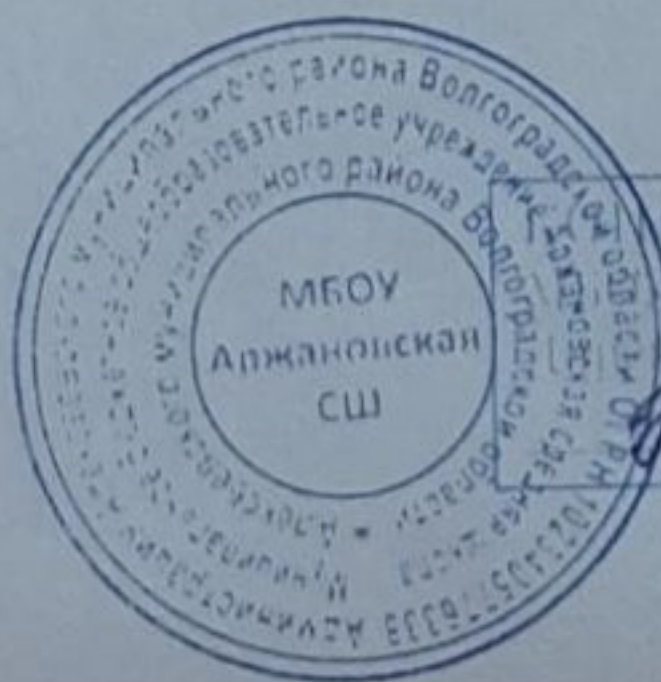
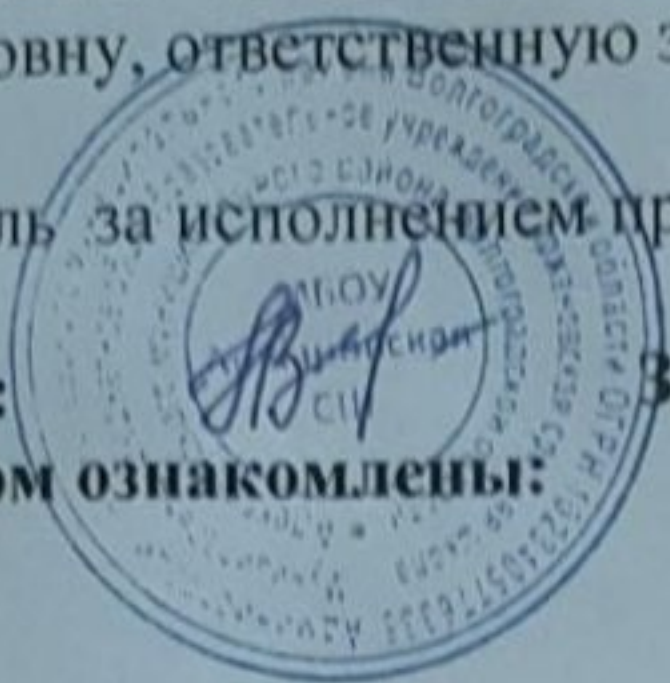
7. Назначить ответственным за ведение документации по питанию Седову Ольгу Владимировну, ответственную за питание.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

С приказом ознакомлены:

Зрянина Н. В.



ИЯ ВЕРНА
Уржановская СИ
Зрянина Н.В.